

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №19 пос.Нижнезольского»

ПРИКАЗ

26 марта 2025 г.

пос. Нижнезольский

№135

Об открытии лагеря с дневным пребыванием детей «Спортландия»

На основании постановления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края от 26.03.2025 г. года №937 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Георгиевского муниципального округа Ставропольского края в 2025 году», в соответствии с планом учебно-воспитательной работы школы и с целью организации оздоровления, досуга и занятости обучающихся на летних каникулах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей «Спортландия» для обучающихся 6,3-15 лет и утвердить сроки работы смен лагерей с дневным пребыванием:

1 поток —с 02 по 25 июня 2025 года, кол-во — 30 человек.

2.Пролонгировать Положение о летнем лагере с дневным пребыванием детей МКОУ СОШ № 19 пос. Нижнезольского до конца смены лагеря.

3. Установить следующий режим работы пришкольного лагеря:

- пятидневная рабочая неделя;
- время пребывания детей с 8-30 до 14-30
- режимные моменты (Приложение 1):

-8-30 -8-45 — прием детей

-8-45 —9-00 линейка, беседа по ТБ, зарядка

-9-00 - 9-30 — завтрак

-9-30 — 10-30— спортивный час

-10-30— 11-30— отрядные дела

-11—30- 13-00 — занятия по интересам

- 13-00 - 13-30 - обед
- 13-30 -14-30 — игротека
- 14-30 -инструкция по ПДД, уход детей домой.

4. Утвердить штатное расписание (Приложение 2)

5. Привлечь к работе в лагере с дневным пребыванием детей и подростков (Приложение 3).

В качестве начальника лагеря (с полной материальной ответственностью) - Стадник Елену Владимировну.

В качестве воспитателей — Соколову Светлану Петровну, учителя начальных классов, Санькова Александра Васильевича (учителя технологии), Голик Любовь Аркадьевну (учителя физики), Черкову Наталью Александровну (вожатую), Голубенко Елену Петровну (учителя русского языка и литературы).

6. В связи с отсутствием специалистов в 1 потоке возложить на воспитателя следующие обязанности:

инструктора по физической культуре и руководителя кружка «Сильные, смелые, ловкие» — Санькова Александра Васильевича

7. Организацию питания осуществить силами штатных работников школьной столовой, возложив на них ответственность:

повар— Малюкова Полина Владимировна — ответственная за согласование недельного (15-дневного) меню и его реализацию в период работы лагеря, закладку продуктов, составление отчетности, ведение бракеража готовой продукции;

кухрабочая— Зайцева Наталья Сергеевна — ответственная за приготовление продуктов, мытье посуды и инвентаря, дезинфекцию оборудования;

кладовщик-Емельянову Елену Сергеевну - за своевременную заготовку и поставку продуктов, отчетность, бракераж сырой продукции.

8. Вменить в обязанности воспитателям ежедневный инструктаж детей по профилактике ДДТТ, несчастных случаев на воде и с огнем, ККГЛ, коронавирусной инфекции.

9. Медицинское обслуживание осуществлять силами ФАП пос. Нижнезольского в лице Стрельченко Н.А.

10. Ответственность за формирование аптечки и приобретение необходимых медикаментов до 15.05.2025 г. возложить на завхоза Емельянову Елену Сергеевну.

11 Ответственность за пожарную безопасность, дератизацию и аккарицидную обработку возложить на завхоза школы Емельянову Елену Сергеевну.

12. Контроль за выполнение приказа возложить на Филиппову Евгению Анатольевну, заместителя директора по ВР.

Директор



О.М.Атоян